REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO
Wydawnictwa Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

tekst jednolity

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Sprzedawcą jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, NIP 657-02-34-850, REGON 000001407, będący uczelnią publiczną, zwany dalej „Sprzedawcą". Sprzedaż jest prowadzona przez Wydawnictwo Uniwersyteckie, jednostkę organizacyjną Uniwersytetu prowadzącą działalność wydawniczą i handlową.
2. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu prowadzonego pod adresem kupksiazke.ujk.edu.pl, w tym zasady składania i realizacji Zamówień, zawierania Umów sprzedaży Towarów, dokonywania płatności i dostawy, składania reklamacji i odstępowania od umowy, świadczenia usług drogą elektroniczną oraz zapewniania dostępności.
3. Złożenie Zamówienia wymaga zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie Sklepu w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

§ 2. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **KC**: ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ze zmianami
2. **u.p.k.**: ustawę z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, ze zmianami
3. **u.ś.u.d.e.**: ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ze zmianami
4. **u.i.c.**: ustawę z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, ze zmianami
5. **u.d.**: ustawę z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze, ze zmianami
6. **RODO**: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
7. **Sklep**: sklep internetowy Sprzedawcy prowadzony pod adresem kupksiazke.ujk.edu.pl
8. **Konto**: indywidualne konto Kupującego w Sklepie, w którym są gromadzone jego dane oraz informacje o Zamówieniach
9. **Zamówienie**: oświadczenie woli Kupującego zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży ze Sprzedawcą

10. **Umowa sprzedaży**: umowę sprzedaży Towaru zawieraną między Kupującym a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu albo w sposób określony w § 6 ust. 9
11. **Konsument**: osobę fizyczną zawierającą ze Sprzedawcą umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, zgodnie z art. 22^1 KC
12. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta lub PnPK**: osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej
13. **Przedsiębiorca**: podmiot zawierający umowę w związku z działalnością gospodarczą lub zawodową, niebędący Konsumentem ani PnPK
14. **Kupujący**: Konsumenta, PnPK albo Przedsiębiorcę
15. **Towar**: nową publikację w postaci drukowanej, w szczególności książkę albo czasopismo, oferowaną w Sklepie
16. **Formularz rejestracji**: formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta
17. **Formularz zamówienia**: interaktywny formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności przez dodanie Towaru do Koszyka oraz określenie sposobu dostawy i płatności
18. **Koszyk**: element oprogramowania Sklepu, w którym są widoczne Towary wybrane przez Kupującego i możliwa jest modyfikacja danych Zamówienia, w szczególności liczby Towarów
19. **Formularz odstąpienia**: wzór formularza stanowiący załącznik do Regulaminu, z którego Konsument albo PnPK może dobrowolnie skorzystać przy odstąpieniu od Umowy sprzedaży
20. **Trwały nośnik**: materiał lub narzędzie umożliwiające Kupującemu przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów tych informacji oraz pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, w szczególności papier albo wiadomość e-mail

§ 3. Kontakt ze Sprzedawcą

1. Adres: Wydawnictwo Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, III piętro, pokój 313.
2. Adres poczty elektronicznej: wyd@ujk.edu.pl.
3. Numery telefonu: 41 349 72 36 oraz 41 349 72 65, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30–15.30.
4. Rachunek bankowy: 07 1140 2020 0000355099001104, mBank S.A.

§ 4. Wymagania techniczne i bezpieczeństwo

1. Do korzystania ze Sklepu niezbędne są: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa, aktywny adres poczty elektronicznej oraz włączona obsługa plików cookies niezbędnych do prawidłowego działania Sklepu.
2. Pliki cookies analityczne i marketingowe są wykorzystywane wyłącznie po uprzednim wyrażeniu przez użytkownika odrębnej zgody. Zgoda może zostać w każdej chwili wycofana.
3. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z typowymi zagrożeniami występującymi w środowisku Internetu, w szczególności z działaniem złośliwego oprogramowania, próbami wyłudzenia danych oraz nieuprawnionym dostępem do Konta.
4. Kupujący powinien chronić dane dostępowe do Konta, korzystać z aktualnego oprogramowania oraz nie udostępniać hasła osobom trzecim.

§ 5. Usługi elektroniczne i Konto

1. Sprzedawca świadczy nieodpłatnie drogą elektroniczną usługi polegające na udostępnianiu zawartości Sklepu, prowadzeniu Konta oraz umożliwianiu składania Zamówień za pomocą Formularza zamówienia.
2. Kupujący nie może dostarczać za pośrednictwem Sklepu treści o charakterze bezprawnym, w szczególności danych lub komunikatów naruszających przepisy prawa albo prawa osób trzecich.
3. Umowa o korzystanie z zawartości Sklepu i Formularza zamówienia jest zawierana z chwilą rozpoczęcia korzystania z danej usługi i ulega rozwiązaniu z chwilą zaprzestania korzystania z niej. Umowa o prowadzenie Konta jest zawierana na czas nieoznaczony z chwilą aktywacji Konta.
4. W celu założenia Konta Kupujący podaje adres poczty elektronicznej w Formularzu rejestracji. Na podany adres jest wysyłana wiadomość umożliwiająca ustalenie hasła, aktywację Konta oraz uzupełnienie wymaganych danych, w szczególności imienia i nazwiska.
5. Założenie i prowadzenie Konta są nieodpłatne. Logowanie następuje przy użyciu adresu poczty elektronicznej i hasła ustalonego przez Kupującego.
6. Kupujący może w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia opłat, wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta przez samodzielne usunięcie Konta albo przesłanie żądania na adres wskazany w § 3.
7. Sprzedawca może wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta z zachowaniem 14-dniowego terminu, jeżeli Kupujący w sposób istotny lub powtarzający się narusza Regulamin albo przepisy prawa i nie zaprzestał naruszeń mimo uprzedniego wezwania. W przypadku dostarczania treści bezprawnych albo powstania rzeczywistego zagrożenia dla bezpieczeństwa Sklepu lub innych użytkowników Sprzedawca może czasowo zawiesić Konto ze skutkiem natychmiastowym, w zakresie niezbędnym do usunięcia zagrożenia.

8. Reklamacje dotyczące usług elektronicznych można składać pisemnie albo pocztą elektroniczną na dane wskazane w § 3. Sprzedawca udziela odpowiedzi na trwałym nośniku w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji Konsumenta. Sprzedawca stosuje tę samą zasadę umownie wobec PnPK.

§ 6. Zamówienie i zawarcie Umowy sprzedaży

1. Informacje o Towarach zamieszczone w Sklepie nie stanowią oferty, lecz zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 KC.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga utworzenia Konta. Zamówienie może zostać złożone po zalogowaniu do Konta albo bez rejestracji.
3. W celu złożenia Zamówienia Kupujący wybiera Towar, dodaje go do Koszyka, wypełnia Formularz zamówienia, podaje dane wymagane do realizacji Zamówienia, wybiera sposób dostawy i płatności, akceptuje Regulamin, a następnie używa przycisku „Zamawiam i płacę" albo innej funkcji jednoznacznie wskazującej, że Zamówienie pociąga za sobą obowiązek zapłaty. Przed złożeniem Zamówienia Sprzedawca udostępnia Kupującemu Regulamin, pouczenie o prawie odstąpienia od umowy oraz Formularz odstąpienia w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią, jej zapisanie i odtworzenie.
4. Po złożeniu Zamówienia Kupujący otrzymuje automatyczną wiadomość poczty elektronicznej potwierdzającą otrzymanie Zamówienia przez Sprzedawcę. Wiadomość ta nie stanowi przyjęcia Zamówienia do realizacji ani zawarcia Umowy sprzedaży.
5. Sprzedawca, po sprawdzeniu dostępności zamówionych Towarów, przesyła Kupującemu odrębną wiadomość o przyjęciu Zamówienia do realizacji. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Kupującego tej wiadomości.
6. Towar oznaczony jako niedostępny nie może zostać dodany do Koszyka. Sprzedawca może umożliwić złożenie Zamówienia na Towar czasowo niedostępny wyłącznie wtedy, gdy przed złożeniem Zamówienia na karcie Towaru zostanie wyraźnie wskazany brak bieżącej dostępności oraz przewidywany termin realizacji.
7. W wiadomości o przyjęciu Zamówienia Sprzedawca przekazuje Kupującemu na trwałym nośniku potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży, obejmujące co najmniej treść Zamówienia, cenę, naliczane przez Sprzedawcę koszty dostawy, sposób płatności i dostawy, Regulamin, pouczenie o prawie odstąpienia od umowy oraz Formularz odstąpienia. Informacje te są przekazywane w treści wiadomości poczty elektronicznej lub w załącznikach do niej.
8. Jeżeli płatność została dokonana przed przyjęciem Zamówienia do realizacji, samo pobranie płatności nie oznacza przyjęcia Zamówienia. W razie nieprzyjęcia Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie zwraca otrzymaną kwotę przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Kupujący, chyba że Kupujący wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
9. Zamówienia na Towary mogą być składane także pisemnie albo pocztą elektroniczną na dane wskazane w § 3. Uzgodnienia telefoniczne wymagają potwierdzenia na trwałym

nośniku. Umowa sprzedaży zostaje zawarta po potwierdzeniu przez Sprzedawcę przyjęcia Zamówienia i przekazaniu Kupującemu informacji wymaganych prawem.

§ 7. Cena i płatność

1. Ceny są wyrażone w złotych polskich i są cenami brutto, obejmującymi należne podatki. Na karcie Towaru może zostać dodatkowo wskazana cena netto. Koszty dostawy nie są wliczone w cenę Towaru i są podawane Kupującemu przed złożeniem Zamówienia.
2. Koszt przesyłki pocztowej jest ustalany według aktualnego cennika operatora pocztowego, z uwzględnieniem wagi zamówionych Towarów oraz wybranego rodzaju przesyłki, i podawany Kupującemu przed złożeniem Zamówienia. Odbiór osobisty jest bezpłatny. W przypadku odbioru Towaru przez kuriera, o którym mowa w § 8 ust. 1, koszt usługi przewozu wynika z umowy zawartej przez Kupującego z przewoźnikiem i jest rozliczany na warunkach tej umowy.
3. W każdym przypadku informowania o obniżeniu ceny Towaru Sprzedawca uwidacznia, obok informacji o obniżonej cenie, informację o najniższej cenie tego Towaru obowiązującej w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki. Jeżeli Towar jest oferowany krócej niż 30 dni, Sprzedawca wskazuje najniższą cenę obowiązującą od dnia rozpoczęcia oferowania Towaru do dnia wprowadzenia obniżki.
4. Dostępne metody płatności, w szczególności przelew bankowy oraz płatności elektroniczne, są wskazywane w Sklepie przed złożeniem Zamówienia.
5. W przypadku płatności przelewem Kupujący dokonuje zapłaty w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wiadomości o przyjęciu Zamówienia do realizacji. W razie braku zapłaty w tym terminie Sprzedawca wyznacza Kupującemu odpowiedni dodatkowy termin do zapłaty, a po jego bezskutecznym upływie może odstąpić od Umowy sprzedaży.

§ 8. Dostawa Towarów

1. Towar jest dostarczany przesyłką pocztową albo udostępniany do bezpłatnego odbioru osobistego w siedzibie Sprzedawcy w dni robocze, w godzinach 7.30–15.30. Po uprzednim indywidualnym uzgodnieniu ze Sprzedawcą Kupujący może zlecić odbiór Towaru samodzielnie wybranemu kurierowi. Uzgodnienie powinno nastąpić przed zamówieniem usługi kurierskiej i obejmować warunki oraz termin odbioru Towaru.
2. Termin realizacji Zamówienia wynosi do 14 dni roboczych. Jeżeli Zamówienie wymaga uprzedniej zapłaty, termin jest liczony od dnia zaksięgowania środków na rachunku Sprzedawcy. Wobec Konsumenta i PnPK termin wydania Towaru nie może przekroczyć 30 dni od dnia zawarcia Umowy sprzedaży, chyba że strony wyraźnie uzgodniły inaczej.
3. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przesyłanego do Konsumenta przechodzi na Konsumenta z chwilą wydania mu Towaru. Zasadę tę stosuje się odpowiednio do PnPK.
4. Dostawa jest realizowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dostawa poza granice Polski jest możliwa wyłącznie po indywidualnym uzgodnieniu ze Sprzedawcą. O

gotowości Towaru do odbioru osobistego Kupujący jest informowany pocztą elektroniczną.

§ 9. Zgodność Towaru z umową i reklamacje

1. Umową sprzedaży są objęte nowe Towary. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do Konsumenta oraz PnPK.
2. Sprzedawca odpowiada za brak zgodności Towaru z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w okresie 2 lat od tej chwili. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową, który ujawnił się przed upływem 2 lat od chwili dostarczenia Towaru, istniał w chwili jego dostarczenia, o ile nie zostanie udowodnione inaczej albo domniemania tego nie można pogodzić ze specyfiką Towaru lub charakterem braku zgodności.
3. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument albo PnPK może żądać jego naprawy lub wymiany. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy żądano naprawy, albo naprawy, gdy żądano wymiany, jeżeli doprowadzenie Towaru do zgodności z umową w sposób wybrany przez Kupującego jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe albo wymagałyby nadmiernych kosztów, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
4. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili poinformowania go o braku zgodności z umową i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta albo PnPK, uwzględniając specyfikę Towaru oraz cel, w jakim został nabyty. Koszty naprawy lub wymiany ponosi Sprzedawca. Konsument albo PnPK udostępnia Towar Sprzedawcy, a Sprzedawca odbiera Towar na swój koszt.
5. Konsument albo PnPK może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy sprzedaży, jeżeli:
   1) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z umową;
   2) Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie albo bez nadmiernych niedogodności;
   3) brak zgodności Towaru z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z umową;
   4) brak zgodności Towaru z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania z naprawy lub wymiany;
   5) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że Sprzedawca nie doprowadzi Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie albo bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta albo PnPK.
6. Konsument albo PnPK nie może odstąpić od Umowy sprzedaży, jeżeli brak zgodności Towaru z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową jest istotny.
7. Obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z Umowy sprzedaży, w jakiej wartość Towaru niezgodnego z umową pozostaje do wartości Towaru

zgodnego z umową. Sprzedawca zwraca kwotę należną wskutek skorzystania z prawa do obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia.

8. W razie odstąpienia od Umowy sprzedaży z powodu niezgodności Towaru z umową Konsument albo PnPK niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na jego koszt. Sprzedawca zwraca cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru albo dowodu jego odesłania.
9. Reklamację można złożyć w dowolnej formie, w szczególności pisemnie albo pocztą elektroniczną na dane wskazane w § 3. W celu usprawnienia rozpatrzenia reklamacji zaleca się podanie danych Kupującego, numeru Zamówienia albo dokumentu sprzedaży, opisu braku zgodności, daty jego ujawnienia oraz żądania Kupującego. Kupujący może dobrowolnie dołączyć zdjęcia obrazujące brak zgodności Towaru z umową. Sprzedawca może poprosić o takie zdjęcia w celu wyjaśnienia zgłoszenia, jednak ich brak nie stanowi przeszkody do przyjęcia reklamacji. Na etapie zgłoszenia reklamacji Kupujący nie ma obowiązku odsyłania Towaru. Nie wyłącza to obowiązku udostępnienia Towaru do naprawy lub wymiany na zasadach określonych w ust. 4.
10. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację na trwałym nośniku w terminie 14 dni od jej otrzymania. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji Konsumenta. Sprzedawca stosuje tę samą zasadę umownie wobec PnPK.
11. Sprzedawca nie udziela odrębnej gwarancji. Jeżeli gwarancji udzielił producent albo inny podmiot, jej warunki są przekazywane wraz z Towarem albo w inny sposób określony przez gwaranta.

§ 10. Odstąpienie od Umowy sprzedaży przez Konsumenta albo PnPK

1. Konsument albo PnPK może odstąpić od Umowy sprzedaży zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni. Termin rozpoczyna się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Konsumenta albo PnPK lub wskazaną przez niego osobę trzecią, inną niż przewoźnik. W przypadku Umowy sprzedaży obejmującej wiele Towarów dostarczanych osobno termin rozpoczyna się od dnia objęcia w posiadanie ostatniego Towaru. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć w dowolnej formie, w szczególności pisemnie albo pocztą elektroniczną na dane wskazane w § 3. Konsument albo PnPK może skorzystać z Formularza odstąpienia stanowiącego załącznik do Regulaminu, lecz nie jest to obowiązkowe.
3. Jeżeli Sprzedawca nie poinformował Konsumenta albo PnPK o prawie odstąpienia od umowy, prawo to wygasa po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu określonego w ust. 1. Jeżeli Sprzedawca przekazał informację przed upływem tych 12 miesięcy, termin do odstąpienia od umowy upływa po 14 dniach od dnia przekazania tej informacji.
4. W razie odstąpienia od Umowy sprzedaży Sprzedawca zwraca Konsumentowi albo PnPK wszystkie otrzymane płatności, w tym koszty dostarczenia Towaru, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Jeżeli

Kupujący wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie zwraca dodatkowych kosztów wynikających z tego wyboru. Bezpłatnego odbioru osobistego nie uwzględnia się przy ustalaniu najtańszego zwykłego sposobu dostarczenia Towaru.

5. Zwrot płatności następuje przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Kupujący, chyba że wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar, może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania Towaru albo dostarczenia przez Konsumenta lub PnPK dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
6. Konsument albo PnPK zwraca Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy sprzedaży, na adres: Wydawnictwo Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem. Bezpośrednie koszty zwrotu Towaru, w tym koszt jego należytego opakowania i nadania, ponosi Konsument albo PnPK, chyba że Sprzedawca zgodził się je ponieść albo nie poinformował Kupującego o konieczności ich poniesienia.
7. Konsument albo PnPK odpowiada za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru, chyba że Sprzedawca nie poinformował go o prawie odstąpienia od umowy zgodnie z wymaganiami art. 12 ust. 1 pkt 9 u.p.k.
8. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje w przypadkach określonych w art. 38 u.p.k., w szczególności w odniesieniu do:
    1) Towaru nieprefabrykowanego, wyprodukowanego według specyfikacji Konsumenta albo PnPK lub służącego zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, w szczególności książki opatrzonej indywidualną dedykacją;
    2) nagrań dźwiękowych lub wizualnych oraz programów komputerowych dostarczanych w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
    3) dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę.

§ 11. Sprzedaż na rzecz Przedsiębiorców

1. Do Przedsiębiorcy, z wyłączeniem PnPK, nie stosuje się § 9 i § 10 Regulaminu ani innych postanowień przyznających szczególną ochronę Konsumentowi albo PnPK.
2. Wydanie Towaru Przedsiębiorcy następuje z chwilą powierzenia Towaru przewoźnikowi trudniącemu się przewozem rzeczy tego rodzaju. Z tą chwilą na Przedsiębiorcę przechodzą korzyści i ciężary związane z Towarem oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
3. Odpowiedzialność Sprzedawcy wobec Przedsiębiorcy z tytułu rękojmi za wady Towaru zostaje wyłączona, z zastrzeżeniem art. 558 § 2 KC.

4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Sprzedawcą a Przedsiębiorcą jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Sprzedawcy.

§ 12. Dostępność

1. Usługa Sklepu podlega wymaganiom dostępności określonym w u.d. jako usługa handlu elektronicznego.
2. Informacje wymagane przepisami u.d., w tym opis usługi, informacje niezbędne do korzystania z niej oraz sposób spełniania wymagań dostępności, są udostępniane w dostępnym cyfrowo dokumencie opublikowanym w Sklepie w zakładce dotyczącej dostępności.
3. Konsument może złożyć Sprzedawcy skargę na niezapewnienie spełniania wymagań dostępności przez usługę Sklepu pisemnie, ustnie do protokołu, telefonicznie albo w postaci elektronicznej na dane wskazane w § 3.
4. Skarga powinna zawierać imię i nazwisko Konsumenta, dane kontaktowe wraz ze wskazaniem preferowanego sposobu kontaktu, wskazanie usługi, której dotyczy skarga, wskazanie niespełnionego wymagania dostępności oraz żądanie zapewnienia spełniania tego wymagania.
5. Sprzedawca rozpatruje skargę i udziela odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin może zostać przedłużony do 60 dni, o czym Sprzedawca zawiadamia skarżącego przed upływem terminu podstawowego, wskazując przyczynę opóźnienia i nowy termin rozpatrzenia skargi. Niedotrzymanie terminu oznacza uznanie skargi zgodnie z żądaniem skarżącego, które Sprzedawca realizuje w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy.
6. Procedura skargowa dotycząca dostępności jest odrębna od reklamacji, o której mowa w § 9. Niezależnie od obowiązków określonych w u.d. strona Sklepu podlega wymaganiom dostępności cyfrowej właściwym dla stron internetowych podmiotów publicznych.

§ 13. Pozasądowe rozstrzyganie sporów

1. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Skorzystanie z tych sposobów jest dobrowolne.
2. Konsument może w szczególności zwrócić się do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej, złożyć do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego albo skorzystać z bezpłatnej pomocy powiatowego lub miejskiego rzecznika konsumentów.
3. Informacje o podmiotach uprawnionych do prowadzenia postępowań w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich oraz o zasadach dostępu do tych postępowań są dostępne na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

4. Jeżeli Sprzedawca nie uwzględnił reklamacji Konsumenta, przekazuje Konsumentowi na trwałym nośniku oświadczenie o zgodzie albo odmowie udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Brak takiego oświadczenia oznacza zgodę Sprzedawcy na udział w postępowaniu.

§ 14. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Kupujących jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pod adresem iod@ujk.edu.pl albo listownie na adres Administratora z dopiskiem „IOD".
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy sprzedaży oraz świadczenia usług elektronicznych, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane mogą być przetwarzane w celach marketingowych wyłącznie na podstawie odrębnej zgody, jeżeli jest ona wymagana.
3. Podanie danych niezbędnych do realizacji Zamówienia jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania Umowy sprzedaży. Niepodanie tych danych uniemożliwia złożenie lub realizację Zamówienia. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne.
4. Dane są przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, prowadzenia Konta, wypełnienia obowiązków prawnych oraz przez okres przedawnienia roszczeń. Dane przetwarzane na podstawie zgody są przechowywane do czasu jej cofnięcia, chyba że istnieje inna podstawa prawna ich dalszego przetwarzania.
5. Odbiorcami danych mogą być podmioty obsługujące płatności, dostawę Towarów, hosting, utrzymanie systemów informatycznych i platformę Sklepu, podmioty świadczące usługi księgowe lub prawne oraz organy publiczne uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługują, na zasadach określonych w RODO, prawa dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych, w tym o podstawach prawnych, okresach przechowywania, odbiorcach danych oraz ewentualnym przekazywaniu danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, zawiera Polityka prywatności udostępniona w Sklepie.

§ 15. Zmiany Regulaminu

1. Sprzedawca może zmienić Regulamin wyłącznie z ważnych przyczyn, obiektywnie koniecznych i proporcjonalnych do ich celu, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa lub orzecznictwa mających wpływ na treść Regulaminu, zmiany zakresu lub formy świadczonych usług albo funkcjonalności Sklepu, zmiany sposobów lub warunków

płatności lub dostawy, a także konieczności zapewnienia bezpieczeństwa Kupujących lub Sklepu.

2. O zmianie Regulaminu Sprzedawca informuje przez publikację nowej wersji w Sklepie wraz z datą jej wejścia w życie. Kupujący posiadający Konto są informowani również pocztą elektroniczną, co najmniej 14 dni przed wejściem zmian w życie.
3. Do Umów sprzedaży zawartych oraz Zamówień złożonych przed wejściem w życie zmian stosuje się Regulamin w brzmieniu obowiązującym w chwili zawarcia Umowy sprzedaży albo złożenia Zamówienia.
4. Kupujący posiadający Konto, który nie akceptuje zmiany Regulaminu, może przed dniem wejścia zmiany w życie usunąć Konto albo wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta na zasadach określonych w § 5 ust. 6.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Sklepu są zawierane w języku polskim.
2. Prawem właściwym dla umów zawieranych za pośrednictwem Sklepu jest prawo polskie. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta ochrony przyznanej mu przez przepisy, których nie można wyłączyć w drodze umowy, obowiązujące w państwie jego zwykłego pobytu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania w Sklepie.

Załącznik do Regulaminu

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku zamiaru odstąpienia od umowy)

Adresat: Wydawnictwo Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, e-mail: wyd@ujk.edu.pl.

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących Towarów:

Towar lub Towary:

……
……

Data zawarcia umowy lub odbioru Towaru:

……
……

Imię i nazwisko Konsumenta albo PnPK:

……
……

Adres Konsumenta albo PnPK:

……
……

Numer Zamówienia lub dokumentu sprzedaży:

……
……

Numer rachunku bankowego do zwrotu (pole opcjonalne):

……
……

Data: …… Podpis: ……

(*) Niepotrzebne skreślić.

Kielce, dnia 30 lipca 2026 r.

Sprawdzono pod względem formalnoprawnym

……
radca prawny